

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	平成 27 年 10 月 10 日 (18:30~20:30)
1. 初期支援(はじめのかかわり)	メンバー	吉本 小松 北 竹内 寒川 中川 眞鍋

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組めましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画

前回の改善計画に対する取組み結果

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	本人の情報やニーズについて、利用開始前にミーティング等を通じて共有していますか?	1	5	1	0	7
②	サービス利用時に、本人や家族・介護者が、まず必要としている支援ができていますか?	1	5	1	0	7
③	本人がまだ慣れていない時期に、訪問や通いでの声掛けや気遣いができていますか?	1	5	0	1	7
④	本人を支えるために、家族・介護者の不安を受け止め、関係づくりのための配慮をしていますか?	1	4	2	0	7

できている点

200字程度で、できていることと、その理由を記入すること

職員一人一人が積極的に情報収集に努め、ご本人と関わりを持つように心掛けている。また、ご家族の面会時においてはご本人の利用状況を説明し、何でも話せるような雰囲気作りに努めている。

できていない点

200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること

急な登録の場合、情報の共有化が図りにくいときがある。

次回までの具体的な改善計画

(200字以内)

自分が知りえた情報は、逐一連絡ノートに書き込み、出勤時には、必ず連絡ノートに目を通してから業務にあたることの徹底(確認したら捺印する)、出来ていない職員には個別に注意する。

急な登録の場合の情報の共有化については、そのとき勤務している職員が責任をもって必要な情報を発信する。

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日 平成27年10月10日(18:30~20:30)
------------------	------------------------------

2. 「～したい」の実現(自己実現の尊重)	メンバー 吉本 小松 北 竹内 寒川 中川 真鍋
-----------------------	--------------------------

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人數)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
前回の改善計画に対する取組み結果	

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人數)
①	「本人の目標(ゴール)」がわかつていますか?	0	2	5	0	7
②	本人の当面の目標「～したい」がわかつていますか?	0	5	1	1	7
③	本人の当面の目標「～したい」を目指した日々のかかわりができますか?	0	5	2	0	7
④	実践した(かかわった)内容をミーティングで発言し、振り返り、次の対応に活かせていますか?	0	4	3	0	7

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること その人のその時の気持ちを大切にし、その人の目標が、どこにあるのか職員が理解した上で対応している。コミュニケーションを取っていく中でその人と、なりを知るよう努めている。
--------	---

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること 本人の想いとご家族の想いにずれが生じている場合、ご家族の想いの方が優先されてしまいがちである。ご本人が自分から表現できない場合等、ご家族を前にして、代弁しづらいことがある。
---------	---

次回までの具体的な改善計画	(200字以内) ご家族との更なる信頼関係を構築し、ご利用者の代弁者であると認識してもらえるような関係を目指す。
---------------	---

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日	平成27年10月10日(18:30~20:30)
-----	--------------------------

3. 日常生活の支援

メンバー	吉本 小松 北 竹内 寒川 中川 眞鍋
------	---------------------

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人
前回の改善計画						
前回の改善計画に対する取組み結果						

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	本人の自宅での生活環境を理解するために「以前の暮らし方」が10個以上把握できていますか?	0	0	7	0	7
②	本人の状況に合わせた食事や入浴、排せつ等の基礎的な介護ができていますか?	0	4	3	0	7
③	ミーティングにおいて、本人の声にならない声をチームで言語化できていますか?	0	5	2	0	7
④	本人の気持ちや体調の変化に気づいたとき、その都度共有していますか?	3	4	0	0	7
⑤	共有された本人の気持ちや体調の変化に即時的に支援できていますか?	3	4	0	0	7

できている点

200字程度で、できていることと、その理由を記入すること

ご本人の変化を見逃さないように細やかな観察と見守りを実行し、情報の共有化を図っている。特に食事面においては、自力摂取して頂けるような配慮や、食事形態のレベルアップを図れるようなケアを行っている。

できていない点

200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること

ご家族の意向で「以前の生活」が伺えなかつたり、ご家族の了解を得られることが難しいケースもある。

次回までの具体的な改善計画

(200字以内)

可能な範囲で以前の生活を知るように努め、また、情報提供を受けた職員は、申し送りノートや記録に残す。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日	平成 27 年 10 月 10 日 (18:30~20:30)
-----	---------------------------------

4. 地域での暮らしの支援

メンバー	吉本 小松 北 竹内 寒川 中川 眞鍋
------	---------------------

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画

◆前回の改善計画に対する取組み結果

前回の改善計画に対する取組み結果

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人数)
①	本人のこれまでの生活スタイル・人間関係等を理解していますか?	0	6	1	0	7
②	本人と、家族・介護者や地域との関係が切れないように支援していますか?	0	4	2	1	7
③	事業所が直接接していない時間に、本人がどのように過ごしているか把握していますか?	0	5	2	0	7
④	本人の今の暮らしに必要な民生委員や地域の資源等を把握していますか?	0	0	6	1	7

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
--------	------------------------------

- ・関係機関から収集した情報については理解できており、それに加えて利用している中で、本人や家族から収集している。

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
---------	-------------------------------

- ・泊りを利用されている利用者については、24時間の関わりの中でどのような過ごし方をしているか把握できているが、通いだけの利用者については、特に夜間帯等においては把握できていない。
- ・本人の今の暮らしに必要な民生委員、地域の資源等は把握できていない。

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
---------------	----------

- ・関係機関から頂いた情報が不十分な情報については、ご本人、ご家族より情報収集する。
- ・送迎時において、近隣住民には積極的に挨拶し、関わりをもつ。

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	平成27年10月10日(18:30~20:30)
5. 多機能性ある柔軟な支援	メンバー	吉本 小松 北 竹内 寒川 中川 眞鍋

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人數)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画

前回の改善計画に対する取組み結果	
------------------	--

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人數)
①	自分たち事業所だけで支えようとせず、地域の資源を使って支援していますか?	1	2	2	2	7
②	ニーズに応じて「通い」「訪問」「宿泊」が妥当適切に提供されていますか?	4	3	0	0	7
③	日々のかかわりや記録から本人の「変化」に気づき、ミーティング等で共有することができますか?	2	5	0	0	7
④	その日・その時の本人の状態・ニーズに合わせて柔軟な支援ができますか?	2	5	0	0	7

できている点

200字程度で、できていることと、その理由を記入すること

- 利用者等の変化については、毎日のミーティングや連絡ノートに記入、確認することで共有できている。また、定時のミーティングだけでなく、必要時には随時ミーティングを行っている。
- 本人の希望により、早目に自宅にお送りしたり、利用日以外の行事等への参加、訪問等柔軟に支援している。
- 登録前であっても、相談を受けた時点で近隣まで行った際には訪問したりして顔なじみの関係を築き、本人が納得してから利用していただいた。
- 主たる介護者の急な入院時には泊りを利用し対応している。

できていない点

200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること

- 初期段階における情報収集時において、地域の資源に関する情報提供が少なく、情報収集も充分に行えていない。

次回までの具体的な改善計画

(200字以内)

- 地域の資源に関する情報収集を聞き取り項目に入れ、聞き取る。

6. 連携・協働

メンバー 吉本 小松 北 竹内 寒川 中川 真鍋

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人數)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画

前回の改善計画に対する取組み結果

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人數)
①	その他のサービス機関(医療機関、訪問看護、福祉用具等の他事業所)との会議を行っていますか?	2	0	1	4	7
②	自治体や地域包括支援センターとの会議に参加していますか?	0	0	1	6	7
③	地域の各種機関・団体(自治会、町内会、婦人会、消防団等)の活動やイベントに参加していますか?	0	5	1	1	7
④	登録者以外の高齢者や子ども等の地域住民が事業所を訪れますか?	0	0	3	4	7

できている点

200字程度で、できていることと、その理由を記入すること

- ・小規模多機能の連絡協議会には参加している。
- ・地元神社の清掃行事には法人をあげて参加し、小規模多機能からも参加している。
- ・地元の神輿が法人内施設に来て下さり、小規模多機能からも参加している。
- ・地元町民祭に利用者と参加している。
- ・主治医等、医療機関や福祉用具業者とは必要時には連絡を取ったり、受診時に付き添い連携を図っている。

できていない点

200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること

- ・開催日時等、情報の把握が不十分なため、自治体や地域包括支援センターとの会議に参加できていない。

次回までの具体的な改善計画

(200字以内)

- ・積極的に案内文書を確認し、関係機関の会議等には積極的に出席する。

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	平成 27 年 10 月 10 日 (18:30~20:30)
7. 運営	メンバー	吉本 小松 北 竹内 寒川 中川 眞鍋

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人數)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画

前回の改善計画に対する取組み結果

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よくできている	なんとかできている	あまりできていない	ほとんどできていない	合計(総人數)
①	事業所のあり方について、職員として意見を言うことができていますか?	1	4	2	0	7
②	利用者、家族・介護者からの意見や苦情を運営に反映していますか?	2	5	0	0	7
③	地域の方からの意見や苦情を運営に反映していますか?	0	3	2	1	6
④	地域に必要とされる拠点であるために、積極的に地域と協働した取組みを行っていますか?	0	3	8	1	7

できている点

200字程度で、できていることと、その理由を記入すること

- ・利用者、家族等からの意見、苦情は連絡ノート、ヒヤリハット、申し送り等で共有している。
- ・大日寺において関連施設とお接待を行っている。

できていない点

200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること

- ・事業所のあり方について、積極的に意見が聞かれないときがある。

次回までの具体的な改善計画

(200字以内)

- ・積極的な意見交換ができるよう、申し送りやミーティング等において意見交換を行う。
- ・運営推進会議を有効に活用し運営の向上を図る。

事業所自己評価・ミーティング様式

実施日 平成27年10月10日(18:30~20:30)

8. 質を向上するための取組み

メンバー 吉本 小松 北 竹内 寒川 中川 真鍋

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人數)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人

前回の改善計画	
---------	--

前回の改善計画に対する取組み結果	
------------------	--

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人數)
①	研修(職場内・職場外)を実施・参加していますか	5	1	1	0	7
②	資格取得やスキルアップのための研修に参加できていますか	1	1	2	3	7
③	地域連絡会に参加していますか	1	2	0	4	7
④	リスクマネジメントに取組んでいますか	2	4	1	0	7

できている点	200字程度で、できていることと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> 毎月、担当者を決めて研修を行っている。 法人内のリスクマネージメント会議に毎月参加し、情報を共有している。 	

できていない点	200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること
<ul style="list-style-type: none"> 少人数であるため、職場外研修に積極的に参加できていない。 	

次回までの具体的な改善計画	(200字以内)
<ul style="list-style-type: none"> 研修案内は各個人も積極的に収集するとともに、責任者からも情報を伝え、参加しやすいように勤務調整を行う。 	

事業所自己評価・ミーティング様式	実施日	平成 27 年 10 月 10 日 (18:30~20:30)
9. 人権・プライバシー	メンバー	吉本 小松 北 竹内 寒川 中川 眞鍋

◆前回の改善計画に対する取組み状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	前回の課題について取り組みましたか?	人	人	人	人	人
前回の改善計画						
前回の改善計画に対する取組み結果						

◆今回の自己評価の状況

個人チェック集計欄		よく できている	なんとか できている	あまり できていない	ほとんど できていない	合計(総人数)
①	身体拘束をしていない	4	3	0	0	7
②	虐待は行われていない	7	0	0	0	0
③	プライバシーが守られている	4	3	0	0	0
④	必要な方に成年後見制度を活用している	0	0	0	0	0
⑤	適正な個人情報の管理ができている	4	3	0	0	7

できている点

200字程度で、できていることと、その理由を記入すること

- ・法人内において、定期的に研修、会議を行い、参加し、参加した職員より伝達講習を行っている。また、日常業務において、気づいたことは、その都度話し合っている。

できていない点

200字以内で、できていないことと、その理由を記入すること

- ・本人が気付かないうちにスピーチロックとなっていることがある。

次回までの具体的な改善計画

(200字以内)

- ・スピーチロックが聞かれたりした場合は、その都度、話し合うとともに、毎月のミーティングにおいて意識の徹底を図る。

小規模多機能型居宅介護「サービス評価」 総括表

法人名 やまもも小規模多機能型居宅介護施設	社会福祉法人光風会	代表者 吉本てるみ	武久良史	法人・事業所の特徴	当法人には、核となる特別養護老人ホームをはじめ、デイサービス、ケアハウス、グループホーム等、種々の事業の運営とともに地域連携室を設置しており、また、隣接の医療法人とも連携ができており、利用者の状態の変化にも柔軟な支援を行っています。					
出席者	市町村職員 2人	知見を有するもの 0人	地域住民・地域団体 4人	利用者 9人	利用者家族 1人	地域包括支援センター 1人	近隣事業所 0人	事業所職員 5人	その他 0人	合計 22人
項目	前回の改善計画	前回の改善計画に対する取組み・結果	意見	今回の改善計画						
A. 事業所自己評価の確認			<ul style="list-style-type: none"> 改善計画については、目標を具体的に挙げれば達成しやすいと思う。 事前に資料を頂き、どのようなことをされているかがよくわかり、良かった。また、改善計画において、目標を挙げているのが大変良いと思う。 外部研修を積極的に行えば、なお良いと思う。 	<ul style="list-style-type: none"> 外部研修案内については積極的に情報収集し、各職員が希望する研修に参加できるように勤務体制を配慮する。 						
B. 事業所のしつらえ・環境			<ul style="list-style-type: none"> 誰でも気軽に訪ねやすい環境にすればどうか。 	<ul style="list-style-type: none"> ホームページに気軽に訪ねて頂くような文言を入れる。 玄関に尋ねやすいような案内表示をする。 						
C. 事業所と地域のかかわり			<ul style="list-style-type: none"> 文化祭等、地域の行事に参加して頂いているが、今後、地域の行事等をその都度連絡したい。 	<ul style="list-style-type: none"> 積極的に地域の行事等の情報収集に努め、参加する。 引き続き、お彼岸には大日寺のお接待を計画し、実行する。 地域の伏押神社の清掃行事を計画し、実行する。 地域の方への挨拶を積極的に行い、顔馴染みとなるように努める。 						

	<p>・人権やプライバシーの項目においては、自己評価がある程度、達成できているのは素晴らしいと思う。</p> <p>・民生委員協議会や地域行事にも参加し、色々な機会をとらえ、地域密着が出来ていると思う。</p>	<p>・利用者とともに買い物や散歩、地域の行事等、地域に出て行く機会を作り、地域との関わりを深める。</p> <p>・ご利用者、ご家族の了解が得られれば、小規模多機能を利用してることを近隣の方に知つていただき、何かあれば小規模多機能に連絡をしていただくように依頼する。</p> <p>・運営推進会議において、議題とみ等について話し合ってはどうか。</p> <p>・法人全体で行う、防災行事において、地域の方が参加しやすい訓練内容を計画し、実行する。</p>
D. 地域に出向いて本人の暮らしを支える取組み		
E. 運営推進会議を活かした取組み	<p>・地域で抱える介護等の課題や悩み等について話し合ってはどうか。</p>	<p>・運営推進会議において、議題として取り上げる。</p>
F. 事業所の防災・災害対策		

